

OGGETTO: Regolamento Aziendale per la concessione degli spazi interni dei Presidi Ospedalieri dell'ASL AL ad Associazioni Onlus; approvazione.

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la D.C.R. n. 136-39452 del 22.10.2007 di individuazione delle Aziende Sanitarie Locali e dei relativi ambiti territoriali;

Visto il D.P.G.R. n. 85 del 17.12.2007 di costituzione dell'Azienda Sanitaria Locale AL;

Vista la D.G.R. n. 16-6935 del 29.05.2018 di nomina del Direttore Generale dell'ASL AL;

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 678 dell'11.10.2017 ad oggetto: "Individuazione degli atti di indirizzo e di governo e degli atti di gestione. Ripartizione delle competenze tra la Direzione Generale e le Strutture dell'A.S.L. AL";

Vista la D.G.R. n. 53-2487 del 23.11.2015, ad oggetto: "AA.SS.RR. - Procedimento regionale di verifica degli atti aziendali - Art. 3 D.Lgs. n. 502/1992 s.m.i. - D.C.R. n. 167-14087 del 03.04.2012 - D.G.R. n. 42-1921 del 27.07.2015 - Presa d'atto adeguamento alle prescrizioni regionali e recepimento definitivo ai sensi della D.C.R. n. 167-14087 del 03.04.2012, all. A, par. 5.1.", con la quale è stato recepito in via definitiva l'Atto Aziendale dell'ASL AL, come riadottato, a seguito delle prescrizioni regionali, con la deliberazione n. 711 del 06.10.2015;

Vista la D.G.R. n. 29-5942 del 17.11.2017, ad oggetto "Atti aziendali delle AA.SS.RR. - ASL AL di Alessandria - Atto n. 656 del 28.09.2017 'Atto Aziendale ASL AL adottato con deliberazione n. 711 del 06.10.2015 - proposta di modifiche'. Recepimento regionale ai sensi della D.C.R. n. 167-14087 del 03.04.2012, all. A, par. 5.1.";

Presa visione della proposta del Direttore della S.C. Direzione Sanitaria dei PP.OO. dell'ASL AL, qui di seguito riportata:

"Premesso che Associazioni Onlus chiedono la concessione di spazi all'interno degli Ospedali dell'ASL AL per svolgere attività d'informazione e promozione delle proprie attività e/o per la raccolta di fondi da destinare a progetti con finalità socio-sanitarie;

Considerato che le richieste di tali Associazioni sono frequenti, si ritiene opportuno stabilire entro quali limiti accettare le richieste, nonché disciplinare la concessione degli spazi definendo i criteri, i requisiti e le prescrizioni, mediante la definizione e l'adozione di un apposito regolamento interno;

Il Regolamento così redatto in collaborazione con l'Ufficio Legale dell'ASL AL, si compone di n. 6 articoli e di un allegato corrispondente al fac simile di modulo di richiesta da compilarsi a cura delle Associazioni interessate; in particolare stabilisce quali soggetti possono richiedere la concessione di spazi interni ai PP.OO., i criteri di assegnazione e le prescrizioni a carico delle Associazioni stesse, che sono allegati alla presente proposta quale parte integrante e sostanziale".

Considerato che la formulazione della proposta di un atto deliberativo impegna la responsabilità del soggetto proponente circa la regolarità amministrativa del contenuto della deliberazione nonché la legittimità della stessa;

Visto il parere obbligatorio espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario ai sensi dell'art.3/7 D.lgs. 30/12/1992 n. 502 e s.m.i.

DELIBERA

1. di approvare il "Regolamento Aziendale per la concessione degli spazi interni dei Presidi Ospedalieri dell'ASL AL", R SC DSPO ASL AL n. 05-2018, comprensivo del fac simile del modulo di richiesta da compilarsi da parte delle Associazioni, allegati alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il provvedimento non comporta ex se alcun onere di spesa;
3. di disporre per la pubblicazione del presente Regolamento sul sito ASL AL;
4. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 28 c. 2 L.R. 10/1995, stante l'urgenza di applicare la nuova regolamentazione su tutte le sedi ospedaliere.

| | | |
|--|---|--|
| | Regolamento R SC DSPO ASL AL 05_2018 REGOLAMENTO AZIENDALE PER LA CONCESSIONE DEGLI SPAZI INTERNI DEI PRESIDI OSPEDALIERI DELLA ASL AL | Data di emissione: Maggio 2018 Pagina 1 di 7 |
|--|---|--|

REGOLAMENTO AZIENDALE PER LA CONCESSIONE DEGLI SPAZI INTERNI DEI PRESIDI OSPEDALIERI DELLA ASL AL

| | Responsabili - Firme | | |
|---------------------|----------------------|--------------|--|
| | Nome e Cognome | Funzione/i | Firma |
| Redazione | Davide | Fabbricatore | Collaboratore Amm.vo Prof.le Esperto |
| | Maurizio | Garlando | Dirigente Responsabile Servizio Amm.vo SC DSPO Casale M.to e SC DSPO Novi L. |
| | Giovanni | Fara | Responsabile F.F. SC Economico Finanziario |
| Verifica | Giuseppe | Parovina | Dirig. Medico DSPO Casale |
| | Daniela | Balestrino | Dirig. Med. DSPO Acqui Ovada |
| | Carlo | Castellotti | Dirig. Avv.to Ufficio Legale |
| Approvazione | Simone | Porretto | Direttore SC DSPO Casale M.to e SC DSPO Novi L. |
| | Ezio | Cavallero | Direttore SC Personale e SRU |

| | | |
|--|---|--|
| | <p style="text-align: center;">Regolamento R SC DSPO ASL AL 05_2018</p> <p style="text-align: center;">REGOLAMENTO AZIENDALE PER LA CONCESSIONE DEGLI SPAZI INTERNI DEI PRESIDI OSPEDALIERI DELLA ASL AL</p> | <p>Data di emissione: Maggio 2018</p> <p>Pagina 2 di 7</p> |
|--|---|--|

INDICE

- 1. Finalità**
- 2. Spazi**
- 3. Soggetti**
- 4. Criteri**
- 5. Oneri a carico delle Associazioni**
- 6. Controversie**

Allegati:

- 1. Modulo richiesta spazi interni dei Presidi Ospedalieri dell'ASL AL per le Associazioni Onlus**

| | | |
|--|---|--|
| | Regolamento R SC DSPO ASL AL 05_2018 REGOLAMENTO AZIENDALE PER LA CONCESSIONE DEGLI SPAZI INTERNI DEI PRESIDI OSPEDALIERI DELLA ASL AL | Data di emissione: Maggio 2018 Pagina 3 di 7 |
|--|---|--|

REGOLAMENTO AZIENDALE PER LA CONCESSIONE DEGLI SPAZI INTERNI DEI PRESIDI OSPEDALIERI DELLA ASL AL

1)FINALITA'

Il presente Regolamento disciplina le modalità di richiesta e concessione ad uso gratuito degli spazi interni dei Presidi Ospedalieri della ASL AL alle Associazioni, ai Comitati e alle fondazioni legalmente riconosciute e alle "Onlus di diritto", che ne formulino richiesta per finalità d'informazione e promozione delle proprie attività e/o per la raccolta di fondi da destinare a progetti con finalità connesse con la promozione della salute o di interesse socio-sanitario e socio-assistenziale.

Le attività di cui sopra, non possono porsi in contrasto con le finalità istituzionali dell'Azienda stessa.

2) SPAZI

Gli spazi resi disponibili per le finalità di cui al presente Regolamento si trovano presso i Presidi Ospedalieri di:

- Acqui Terme
- Casale Monferrato
- Novi Ligure
- Ovada
- Tortona

3) SOGGETTI

Possono presentare istanza di concessione in uso gratuito degli spazi di cui al punto 2) del presente Regolamento:

- tutte le associazioni, i comitati, le fondazioni, le società cooperative e gli altri enti di carattere privato, con o senza personalità giuridica, i cui statuti o atti costitutivi, sono redatti nella forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata o registrata, aventi le caratteristiche di cui all'art. 10 D. Lgs. 04/12/1997 n. 460 iscritti all'anagrafe delle Organizzazioni non lucrative di utilità sociali (ONLUS) attraverso istanza alla Direzione regionale competente dell'Agenzia delle Entrate;
- tutte le "Onlus di diritto" comprendenti organizzazioni di volontariato iscritte nei registri istituiti dalle regioni e dalle province autonome (Legge 266/1991) che non svolgono attività commerciali diverse da quelle marginali indicate nel decreto 25/5/1995, le Organizzazioni non governative (Ong) riconosciute idonee (Legge 49/1987), le cooperative sociali iscritte nella "sezione cooperazione sociale" del registro prefettizio (Legge 381/1991) e i consorzi costituiti interamente da cooperative sociali.

Ciascun spazio appartenente ad un Presidio Ospedaliero di cui al punto 2) è da intendersi privo di allestimento può essere concesso in uso gratuito ai soggetti di cui al punto 3) qualora le iniziative che vengono organizzate sono riconducibili a

| | | |
|--|--|--|
| | <p style="text-align: center;">Regolamento R SC DSPO ASL AL 05_2018</p> <p style="text-align: center;">REGOLAMENTO AZIENDALE PER LA CONCESSIONE DEGLI SPAZI INTERNI DEI PRESID OSPEDALIERI DELLA ASL AL</p> | <p>Data di emissione: Maggio 2018</p> <p>Pagina 4 di 7</p> |
|--|--|--|

finalità connesse con la promozione della salute o di interesse socio-sanitario e socio-assistenziale riconducibili alle stesse Associazioni.

Nel caso in cui l'iniziativa dell'Associazione preveda l'attività di raccolta fondi, la stessa dovrà svolgersi nel rispetto delle normative contabili previste per le Associazioni Onlus e, in particolare nell'art. 7 del D.Lgs. 03 luglio 2017 n. 117 "Codice del Terzo Settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 06 giugno 2016 n. 106"

In particolare l'Associazione dovrà attenersi al rispetto delle norme contenute:

- nella legge 266/1991 - "*legge quadro sul volontariato*"
- nelle leggi regionali 29 agosto 1994, n. 38 "*Valorizzazione e promozione del volontariato*" e 8 gennaio 2004, n. 1 "*Norme per la realizzazione del sistema regionale integrato di interventi e servizi sociali e riordino della legislazione di riferimento*";
- nel D. Lgs. 460/1997 e s.m.i.
- nel D. Lgs. 117/2017;
- nel Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);
- nei provvedimenti emanati dal Garante per la protezione dei dati personali;
- nei provvedimenti emanati dall'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni (AGCOM);
- nel TUIR - Testo Unico delle Imposte sui Redditi (DPR 22 dicembre 1986, n. 917) aggiornato con le modifiche da ultimo introdotte dalla L. 27/12/2017 N. 205 e dal D.L. 16/10/2017 n. 148 così come coordinato dalla L. 04/11/2017 N. 172 e da tutta la disciplina normativa comunque applicabile.

4) CRITERI

Per l'utilizzo degli spazi di cui al punto 2) è previsto il rilascio di formale concessione, a titolo gratuito, da parte della Direzione Sanitaria dei Presidi Ospedalieri interessati a seguito di regolare istruttoria che deve svolgersi secondo le seguenti fasi:

- presentazione di istanza da redigersi su apposito modello (ALLEGATO 1) scaricabile dal sito aziendale oppure disponibile, in formato cartaceo, presso gli Uffici Relazioni con il Pubblico (U.R.P.) dei singoli Presidi;
- la suddetta istanza dovrà essere inoltrata, in forma scritta, al Direttore della Direzione Sanitaria del Presidio Ospedaliero interessata, o, per via telematica all'indirizzo pec aslal@pec.aslal.it e dovrà essere sottoscritta, in originale, dal legale rappresentante dell'associazione specificando il titolo in virtù del quale ricopre tale carica, con allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;

| | | |
|--|--|---|
| | <p>Regolamento R SC DSPO ASL AL 05_2018</p> <p>REGOLAMENTO AZIENDALE PER LA CONCESSIONE DEGLI SPAZI INTERNI DEI PRESIDI OSPEDALIERI DELLA ASL AL</p> | <p>Data di emissione: Maggio 2018</p> <p>Pagina 5 di 7</p> |
|--|--|---|

- L'istanza dovrà essere inviata all'Azienda, con un congruo preavviso rispetto alla data prevista per l'utilizzo degli spazi e comunque non inferiore ai **30 gg.** al fine di poter garantire la corretta gestione delle istanze pervenute;
- L'istanza dovrà contenere le seguenti informazioni:
 - ✓ tutti i dati identificativi dell'Associazione/onlus/fondazione ai fini di poter valutare la presenza dei requisiti richiesti dal punto 3) del presente Regolamento;
 - ✓ La data, il nome, i contenuti e le modalità dell'iniziativa;
 - ✓ La sottoscrizione di appositi impegni e/o dichiarazioni.
- La Direzione Sanitaria Ospedaliera, al termine della relativa istruttoria, durante la quale potrà avvalersi della facoltà di richiedere informazioni e/o documentazione aggiuntiva, dovrà comunicare all'Associazione l'esito dell'istanza presentata;
- Per ciascuna Associazione è prevista, nel corso di ciascun anno, la concessione di spazi per un massimo di tre giornate ogni sei mesi;
- È prevista la concessione di un solo spazio alla volta che può essere differente anche nelle tre giornate concesse;
- Concedendo lo spazio, l'Azienda non mette a disposizione per l'iniziativa servizi di supporto, né arredi o suppellettili, né si impegna in alcun modo finanziariamente;
- L'Azienda si riserva di concordare la possibilità di proporre date e sedi differenti da quelle richieste. Qualora vi siano sovrapposizioni di richieste, si terrà conto della data di arrivo delle istanze e verrà utilizzato il criterio di preferenza verso le associazioni che operano sul territorio della Regione Piemonte;
- L'Associazione dovrà rispettare il contenuto della concessione rilasciata;
- Eventuali arredi (tavoli, cavalletti, sedie, ecc) dovranno essere predisposti da parte dell'Associazione e allestiti dalla stessa in ottemperanza a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro, previa condivisione con l'operatore DSPO individuato per sede. Gli arredi dovranno essere rimossi obbligatoriamente al termine della giornata concessa e gli spazi dovranno essere mantenuti nel rispetto di un corretto uso civile. La custodia e la sorveglianza del materiale esposto saranno a carico del richiedente che si assumerà anche la totale responsabilità degli eventuali danni arrecati;
- l'Azienda non risponde in alcun modo dei possibili danni o furti subiti da parte dell'Associazione durante lo svolgimento delle attività promozionali, né di eventuali danni arrecati a soggetti terzi derivanti dall'utilizzo, sotto qualsiasi forma, di materiale suppellettili e arredi da parte dell'Associazione;
- la Direzione Sanitaria Ospedaliera si riserva la facoltà di revoca della concessione nel caso in cui venissero meno, per qualsiasi motivo, i requisiti e le condizioni previste dal presente regolamento per l'utilizzo gratuito degli spazi con comunicazione scritta e motivata;

| | | |
|--|--|---|
| | <p>Regolamento R SC DSPO ASL AL 05_2018</p> <p>REGOLAMENTO AZIENDALE PER LA CONCESSIONE DEGLI SPAZI INTERNI DEI PRESIDI OSPEDALIERI DELLA ASL AL</p> | <p>Data di emissione: Maggio 2018</p> <p>Pagina 6 di 7</p> |
|--|--|---|

- L'istanza potrà essere rigettata qualora preveda un allestimento di spazi che possa arrecare pregiudizio all'immobile o agli arredi, quando vi sia un'inderogabile esigenza delle Direzioni Mediche dei Presidi Ospedalieri, quando ad insindacabile giudizio delle Direzione Mediche competenti, la natura dell'iniziativa non venga ritenuta consona rispetto al contesto sanitario nel quale dovrebbe essere realizzata;
- L'Associazione dovrà dichiarare di essere assicurata contro i rischi dallo svolgimento dell'attività autorizzata o dovrà sottoscrivere l'assunzione di responsabilità civile verso terzi causata dallo svolgimento dell'iniziativa nonché l'assunzione di ogni responsabilità civile e da infortuni nei confronti dei volontari, dovrà, altresì, attenersi a tutte le norme di legge e regolamentari manlevando l'Azienda da ogni responsabilità addebitabile all'attività autorizzata e alle eventuali iniziative di raccolta fondi in esse connesse.
- la Direzione Aziendale si riserva, altresì, la facoltà di derogare alle disposizioni del presente articolo per tutte le iniziative di cui il beneficiario fosse l'Azienda stessa.
- La violazione delle disposizioni contenute nel presente regolamento comporterà, a seconda della gravità e della recidiva, la sospensione o la revoca della concessione, nonché l'esclusione dell'inadempiente dal godimento futuro degli spazi.

5) ONERI A CARICO DELLE ASSOCIAZIONI

L'uso dei locali è concesso ad un massimo di n. 2 rappresentanti dell'Associazione per giornata muniti di tesserino di riconoscimento recante la fotografia dell'interessato al fine della loro chiara identificazione.

Durante lo svolgimento delle attività di cui sopra i rappresentanti delle Associazioni dovranno:

- Attenersi all'osservanza del divieto di fumo;
- Non utilizzare prese di energia elettrica dalla rete aziendale;
- Non utilizzare microfoni e musica;
- Non utilizzare videocamere e/o dispositivi atti alle riprese video/audio;
- Non utilizzare per scopi pubblicitari il nome dell'Azienda e/o della singola struttura ospedaliera presso cui viene svolta l'attività;
- Evitare l'uso improprio, il danneggiamento di materiali e arredi di proprietà dell'Azienda. L'eventuale riscontro di danni di qualunque genere addebitabili a responsabilità dei rappresentanti delle Associazioni, comporterà la richiesta di ripristino delle condizioni preesistenti e il risarcimento dei danni arrecati fatta salva ogni eventuale ulteriore azione di legge.
- Garantire che lo svolgimento delle varie attività da parte delle Associazioni sia eseguito, nel pieno rispetto della libertà e dignità altrui evitando qualsiasi comportamento che possa arrecare disturbo e/o molestia agli utenti ed agli operatori dell'Azienda e/o che possa arrecare ostacolo al regolare svolgimento dell'attività istituzionale dell'Azienda;

| | | |
|--|---|--|
| | <p style="text-align: center;">Regolamento R SC DSPO ASL AL 05_2018</p> <p style="text-align: center;">REGOLAMENTO AZIENDALE PER LA CONCESSIONE DEGLI SPAZI INTERNI DEI PRESIDI OSPEDALIERI DELLA ASL AL</p> | <p>Data di emissione: Maggio 2018</p> <p>Pagina 7 di 7</p> |
|--|---|--|

- Attenersi all'osservanza del divieto di estendere l'attività al di fuori degli spazi autorizzati e del divieto di affissione di materiale pubblicitario sui muri;
- Provvedere, a fine giornata, al riordino ed alla pulizia dello spazio utilizzato, rimuovendo arredi, le suppellettili ed il materiale pubblicitario

All'Azienda non potrà essere imputata alcuna responsabilità derivante da azioni od omissioni attribuibili all'Associazione stessa. In quanto titolare e beneficiaria della raccolta fondi, le Associazioni sono da considerarsi completamente responsabili.

6)CONTROVERSIE

Eventuali controversie saranno risolte bonariamente tra le parti; in caso di mancanza di accordo le controversie saranno di competenza del Foro di Alessandria.

Direttore Dr. Simone Porretto
S.C. Direzione Sanitaria PP.00. ASL AL

Allegato 1. Modulo richiesta - R SC DSPO ASLAL 05_2018

Invio tramite PEC

oppure Racc. a.r.

Al Direttore della Direzione Sanitaria
Presidio Ospedaliero _____

Il sottoscritto.....

nato ail

in qualità di

dell'Associazione

in virtù del seguente atto.....

iscritta all'anagrafe delle ONLUS dell'Agenzia delle Entrate della Regione

.....con n. di iscrizione.....¹

dopo aver letto ed accettato l'intero contenuto dispositivo del "Regolamento per la concessione in uso gratuito degli spazi interni dei presidi ospedalieri della Asl AL alle Associazioni ONLUS" approvato con Delibera del Direttore Generale n. ____ del _____

RICHIEDE

La concessione ad uso gratuito per l'utilizzo di uno spazio interno presso il Presidio

Ospedaliero di

per il/i giorno/i.....dalle ore alle ore

denominazione dell'iniziativa.....

¹ Richiesto solo per le Onlus che necessitano di riconoscimento e non per le Onlus di diritto di cui al punto 3)
SOGGETTI

Consapevole delle sanzioni penali previste, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, dichiara che l'iniziativa è finalizzata a:

- Attività di promozione dell'Associazione
- Raccolta fondi per finalità dell'Associazione
- Attività di educazione/informazione rivolta alla cittadinanza
- Altro tipo di attività (specificare).....

E a tale scopo dichiara:

- che l'Associazione rientra tra quelle previste nel punto 3) SOGGETTI del citato Regolamento Aziendale;
- che l'Associazione ha sede legale in comune di
- che l'Associazione ha le finalità che rientrano tra quelle prevista al punto 1) del Regolamento Aziendale;
- che lo spazio verrà gestito in autonomia, senza la necessità di sponsor di alcun genere;
- di attenersi al rispetto di tutte le norme di legge e di quelle contenute nel Regolamento per la concessione in uso gratuito degli spazi interni dei presidi ospedalieri della Asl AL e in tutti i Regolamenti dell'Azienda

Come indicato dal punto 4) del Regolamento Aziendale, per l'utilizzo di spazi aziendali si precisa che (barrare l'opzione scelta):

- l'Associazione è assicurata contro i rischi derivanti dallo svolgimento dell'iniziativa in oggetto (allegare copia polizza assicurativa);
- l'Associazione non è assicurata contro i rischi derivanti dallo svolgimento dell'iniziativa in oggetto, ma con la sottoscrizione della presente istanza assume ogni responsabilità civile verso terzi causata dallo svolgimento dell'iniziativa, nonché si assume ogni responsabilità civile e per gli infortuni nei confronti dei volontari, per i possibili danni o furti subiti durante lo svolgimento delle attività promozionali per gli eventuali danni all'arredamento e all'allestimento degli spazi concessi, e per ogni responsabilità derivante da raccolta fondi e da tutte le attività connesse che l'Associazione intendesse organizzare, manlevando l'Azienda da ogni responsabilità in relazione all'attività autorizzata.

A tal fine allega:

- a) copia fotostatica del documento di identità in corso di validità dell'istante;
- b) nominativi e copia fotostatica dei documenti di identità, in corso di validità, dei rappresentanti dell'Associazione che saranno presenti sul luogo dell'iniziativa

Qualsiasi comunicazione relativa alla presente dovrà essere inviata ai seguenti recapiti:

Telefono _____ Fax _____

Email _____

Data..... Timbro/Firma.....

Deliberazione del Direttore Generale

n. _____

Letto, approvato e sottoscritto.

Parere favorevole del DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Parere favorevole del DIRETTORE SANITARIO

IL DIRETTORE GENERALE
